

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кулегашская начальная школа – детский сад»
Агрызского муниципального района Республики Татарстан
(МБОУ «Кулегашская начальная школа – детский сад» АМР РТ)

Рассмотрено
На заседании общего собрания
Протокол № 1
от « 05 » августа 20 18 г.

Согласовано
Председатель профкома
МБОУ «Кулегашская начальная школа -
детский сад»

С.В. Николаева

Утверждено
Директор МБОУ «Кулегашская
начальная школа - детский сад»

В.А. Иванов

Введено в действие
Приказ № 104 от
« 15 » августа 20 18 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом образовательной организации (далее - МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад») и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад ". В состав родительского комитета школы входят родители 1-4 классов и дошкольных групп. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад».

2. Задачи комитета

2.1. Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, общесадовских мероприятий;
- защита законных прав и интересов обучающихся и воспитанников.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие в:

- воспитании у обучающихся, воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников к организации внеклассной, внешкольной и внесадовской работы, учебно исследовательской и общественной

деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися, воспитанниками;

- подготовке к новому учебному году;
- знакомстве с ходом и содержанием образовательного процесса;
- утверждении и контроля добровольных пожертвований и целевых взносов на развитие школы.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, воспитанников ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Содействует добровольной деятельности граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной помощи.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад ".

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад " по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов, групп.

Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад " о вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад " по вопросам проведения общешкольных, общесадовских мероприятий.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад " по вопросам проведения общешкольных, общесадовских мероприятий.

4.1. " и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБОУ "Кулегашская начальная школа – детский сад";
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ о поощрениях обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
- план работы комитета;
- планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ;